

РАССМОТРЕНО:
на методическом объединении
протокол №1
от 27.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБОУ
«Красноярская школа №5»
Е.А. Ключкова
приказ № 779 от 30.08.2024г.



Рабочая программа

Труд (технология)
(профиль «Переплетно-картонажное дело»)

для обучающихся с
умственной отсталостью легкой степени

классы: 7Г, 8В

Учитель:
Любочко А.Н.

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью легкой степени КГБОУ «Красноярская школа № 5» (ФГОС О УО, 1 вариант)

Предназначена для обучения переплетно-картонажному делу для обучающихся 7 «Г», 8 «В» классов

Целью является формирование и освоение профессиональных навыков по трудовому профилю «Переплетно-картонажное дело».

Изучение учебного предмета в V-IX-x классах способствует получению обучающимися первоначальной профильной трудовой подготовки, предусматривающей формирование в процессе учебы и общественно полезной работы трудовых умений и навыков; развитие мотивов, знаний и умений правильного выбора профиля и профессии с учетом личных интересов, склонностей, физических возможностей и состояния здоровья.

Учебный предмет по профилю «Переплетно-картонажное дело» способствует решению следующих задач:

1. Обучать школьников выполнять ручные и машинные технологические операции, сначала простые, затем более сложные.
2. Вырабатывать у обучающихся четкое понимание профессиональной терминологии.
3. Развивать речь обучающихся на основе их практической деятельности.
4. Учить обучающихся планировать свою деятельность, пользоваться технико-технологической документацией (составлять эскизы, читать чертежи и работать по ним).
5. Учить школьников элементарному расчету при расходе материалов, приемом самоконтроля.
6. Развивать общие трудовые умения и навыки.

Общая характеристика учебного предмета

При изучении программа учебного предмета «Труд (технология)» по профилю «Переплетно-картонажное дело» обучающиеся получают первоначальную подготовку в организации последовательности технологических операций: фальцовка, комплектовка, шитье блока, обработка блока и изготовление переплетной крышки. Распределение учебного материала позволяет обеспечить постепенный переход от исключительно практического изучения предмета к практико-теоретическому изучению, но с обязательным учётом значимости усваиваемых знаний и умений в формировании жизненных компетенций. Содержание программы направлено на приобретение прикладных знаний, умений и навыков для подготовки к самостоятельной жизни, снижение уровня опеки со стороны близких и окружающих подростка людей, формирование для каждого максимально возможного уровня самостоятельности.

Обучение учащихся по программе, «профильный труд» в разделе «полиграфия» предусматривает сообщение учащимся специальных знаний, выработку умений и навыков, необходимых для выполнения переплетно-картонажных и полиграфических работ.

Место курса «Профильный труд» в учебном плане

Учебный предмет «Труд (технология)» относится к предметной области «Технология», относится к обязательной части учебного плана. Предмет изучается с 5 по 9 класс.

В 7 и в 8 классе из учебного плана выделяется 238 часов (7 часов в неделю).

Содержание учебного предмета по профилю «Переплетно-картонажное дело»

В содержании программы «Переплетно-картонажное дело» включены первоначальные сведения об элементах организации уроков трудового профильного обучения. Основная форма обучения – урок (40 мин). Урок включает в себя два этапа-теоретическую и практические части. Большая часть учебного времени отводится практической деятельности. Теоретическая подача материала подкрепляется четким комментированием учителя и показом операций.

Помимо ручных и машинных переплетно-картонажных работ, с 7 класса введён модуль «Упаковка готовой продукции», где обучающиеся получают базовые навыки и умения в профессии «упаковщик». Работа по данному модулю предполагает связь обучения с конкретными условиями школы и возможностями базового предприятия. Ручная упаковка и фасовка тары различных товаров и предметов, укладка вручную изделий в упаковку. Наклеивание этикеток, маркировка оберточного материала. Школьники снабжаются материалами для упаковки изделий.

Для каждого этапа характерны определенные методические приемы, учитывающие

специфику обучающихся.. При обучении используются образцы изделий и материалов: технические рисунки, предметно-технологические карты, поясняющие пооперационное выполнение изделия, таблицы, показывающие те или иные приемы труда, а также положения рук при работе с ножом и ножницами, схемы оборудования, слайды и видеосюжеты, рассказывающие о производственных процессах и так далее. Школьники снабжаются индивидуальным раздаточным материалом.

Материалы, используемые в трудовой деятельности:

- бумага офисная, мелованная, газетная, писчая;
- картон переплётный, картон коробочный;
- бумвинил, техническая ткань;
- папки для архивного переплётки; обложки для переплета пластиковые, обложки картонные;
- клей ПВА;
- пленка для ламинирования формата А3, А4, А5, А6, А7;
- плёнка ПВХ для вакуумной машины;
- контейнеры пластиковые;
- нитки для переплётных работ;
- металлические и пластиковые пружины;
- скобы для степлера.

Инструменты и оборудование:

- линейка, угольник, карандаш, гладилка, шило, переплётные иглы, киянка;
- многофункциональный принтер (А4,5цв), принтер (А4, ч/б);
- бигговщик-перфоратор;
- фальцовщик-фолдер;
- дисковый резак для бумаги (ручной);
- гильотинный резак для бумаги (электрический);
- сабельный резак для бумаги (ручной);
- ламинатор А3, ламинатор А4;
- брошюровщик на металлическую пружину;
- брошюровщик на пластиковую пружину;
- степлер (скрепляющий до 30 листов);
- степлер (скрепляющий до 100 листов);
- многофункциональный степлер;
- горячий стол;
- станок для подшивки документов архивный переплётный;
- сборочный стол для оборудования.

Технологии изготовления предмета труда: предметы профильного труда; основные профессиональные операции и действия; технологические карты, инструкционные карты, пооперационные карты. Выполнение отдельных трудовых операций и изготовление стандартных изделий под руководством педагога (конверт, бумажный пакет, футляр для библиотечных книг, блокнот, записная книжка, папка на завязках, коробка, общая тетрадь, письменный набор в папке-портфеле, дневник наблюдений, конторская книга, альбом для фотографий, альбом для черчения и рисования, футляр и коробка для хранения дидактического материала и документов, открытки, книги-шкатулки, канцелярские наборы подставки, календари и брошюры.

Для модуля «Упаковка готовой продукции»: упаковка в контейнеры, сортировка в контейнеры, оформление контейнеров, праздничная упаковка. Применение элементарных фактических знаний и (или) ограниченного круга специальных знаний.

Этика и эстетика труда:

Правила использования ручных инструментов и материалов для переплётных работ, упаковочных работ. Соблюдение правил техники безопасности. Соблюдение правил поведения и работы в мастерской. Требования к организации рабочего места.

Количество часов, отводимых на контроль.

Контроль за усвоением программы осуществляется на специальных уроках после окончания основных тем 1 раз в четверть по 1 часу и составляет 4 часа на учебный год. Промежуточная аттестация осуществляется в виде контрольной работы в установленный

календарным графиком период и включает в себя теоретическую и практическую работу.

Содержание

7 класс I четверть

Вводное занятие

Подведение итогов работы за прошлый учебный год. Задачи и цели обучения в 7 классе. Проверка состояния оборудования в мастерской. Обязанность школьников бережно относиться к этому оборудованию. Закрепление за учениками индивидуального инструмента. Распределение обязанностей бригадира, инструментальщика, санитара и дежурного по мастерской.

История книжного дела

Теоретические сведения. Назначение книги (в переводе с древнерусского языка слово *книга* означает *грамота*). Изменение внешнего вида книги (рукопись, печатное издание, микрофильм, компьютерная дискета). Изобретение и распространение книгопечатания (И. Гутенберг, И. Федоров). Современная полиграфическая промышленность. Элементы украшения книги. Переплетное дело как прикладное искусство.

Экскурсия. Ознакомление в музее с образцами книг разных исторических эпох (папирусный и пергаментный свиток, глиняная книга, книга-пенал, книга-кошель, книга в окладе, современная книга).

Умения. Выполнение эскиза по образцу изделия. Использование эскиза изделия в процессе работы. Планирование работы в беседе с учителем.

Практическое повторение

Виды работы (по программе 5—6 классов). Изготовление открытой коробки, футляра для хранения документов, записной книжки в гибком обрезном переплете и записной книжки в цельнотканевом твердом переплете.

Ремонт книги в однотетрадном переплете

Изделия. Обложка для книги или журнала из школьной библиотеки, для детской книги брошюрного типа.

Теоретические сведения. Понятие *брошюра*. Достоинства и недостатки однотетрадного переплета как одного из видов переплета книжно-брошюрной продукции. Детали однотетрадного переплета (тетрадь, обложка и скоба). Приемы шитья внакидку на проволокошвейной машине при ремонте в две скобы брошюры. Устройство и принцип действия проволокошвейной машины. Наладка и подготовка машины к работе для шитья внакидку. Положение рабочего стола машины при шитье внакидку. Правила безопасной работы при шитье на проволокошвейной машине. Технология уплотнения переплетных крышек в однотетрадном переплете с использованием накидных форзацев. Понятия *гибкий — твердый, составной — цельный обрезной с кантами*. Виды материала на корешок или обложку.

Упражнения. Изготовление форзаца с фальчиком. Определение прямого угла у листа бумаги и картона: по угольнику, путем наколки, на глаз. Установка прямого угла при рубке картона на картоно-рубильном станке КН-1. Определение направления волокон у картона, бумаги и технической ткани при заготовке деталей на однотетрадный переплет. Приемы кроя деталей из различных материалов при помощи ножниц, ножа и картонорубилки.

Практические работы. Фальцовка листов и комплектовка вкладкой. Выклеивание обложки. Шитье внакидку в две скобы. Уплотнение обложек однотетрадной детской книги и журнала. Отделение обложки. Изготовление накидных форзацев с фальчиком. Крой картонных сторон. Сборка переплетной крышки. Наклейка обложки книги на крышку. Комплектовка однотетрадного блока с накидным форзацем. Прошив внакидку проволокой по корешку. Вставка блока в переплетную крышку. (Уплотнение обложек может проводиться как в обрезном переплете, так и в переплете с кантами, а также в гибком или твердом переплете.)

Продольный переплет

Изделия. Переплеты для конторской книги, классного журнала, журнальной или газетной подборки, подборки бухгалтерских документов.

Теоретические сведения. Применение прокольного и брошюрного переплетов. Крепление деталей прокольного переплета, применение прошивного форзаца с фальчиком. Шитье втачку проволокой при выполнении прокольного переплета толщиной более 15—20 мм. Сверление или прокол отверстий шилом в переплете толщиной более 15—20 мм. Соединение

блока суровыми нитями или тесьмой. Заклейка корешка перед скреплением блока. Особенности конструкции переплетной крышки прокольного переплета. Назначение шарниров. Прирезка картонного отстава, равного толщине блока. Порядок сборки переплетной крышки при составной и цельнотканевой конструкциях прокольного переплета на шарнирах.

Упражнения. Роспуск листов при выполнении прошивного форзаца с фальчиком. Спуск и приклейка тканевого фальчика. Расположение элементов на глаз и по линейке при сборке переплетной крышки (расстояние между шарнирами и картонными сторонами — 5 мм, между шарнирами и отставом — 2,5 мм).

Практические работы. Подборка и заготовка материалов на блок. Выполнение форзаца с прошивным тканевым фальчиком в роспуске. Роспуск листов с учетом ширины шарнира переплетной крышки. Заклейка корешка блока. Шитье проволокой втачку стопы блока. (При толщине блока свыше 15—20 мм прокол отверстий.) Обрезка блока с трех сторон. Изготовление переплетной крышки в цельном или составном переплете (закрой картонных сторон, отрезка от них шарниров, закрой картонного отстава и материала на обложку). Сборка переплетной крышки на глаз с учетом расположения картонных сторон, шарниров и отстава.

Самостоятельная работа

Изготовление книги в прокольном переплете. (Форзац выполняется с прошивным тканевым фальчиком при шитье блока втачку.) Ориентировка по чертежу. Анализ качества работы.

Пчетверть

Вводное занятие

Виды форзаца и их назначение в разных переплетах

Теоретические сведения. Понятие *форзац*. Назначение форзаца в переплете. Виды форзаца по конструкции (приклеяной, пришивной, прошивной, пришивной с фальчиком, накидной, составной выклеяной с фальчиком) и по оформлению (простой, цветной, декоративный и тематический). Назначение фальчика.

Упражнения. Определение на образцах переплетного изделия видов форзацев.

Практические работы. Подборка бумаги и ткани на разные виды форзаца. Выполнение разных форзацев. Выполнение форзацев с фальчиками (прошивного, пришивного и составного выклеяного).

Изготовление блоков с разными видами форзаца

Изделия. Записная книжка. Общая тетрадь. Модель книги.

Теоретические сведения. Ознакомление с разными конструкциями блока и применением в них форзаца. Подборка бумаги на форзацы. Технологический процесс изготовления форзаца разных видов. Принципиальная разница между брошюрной и книжно-журнальной продукциями. Технические требования к качеству книжно-журнальной продукции. Использование новых материалов в полиграфической промышленности. Разница между однететрадным и многотетрадным соединениями блока. Подвижные детали и участки переплета. Технические условия на выполнение разных соединений блока и книжного переплета. Роль расставов в переплетной крышке.

Лабораторные работы. Сравнение способов шитья блоков с использованием прошивного и пришивного форзацев. Определение прочности форзацев с тканевым фальчиком и без него. Определение прочности соединения блока с переплетными крышками при использовании форзацев разных конструкций. Определение направления волокон у фальчиков и форзацной бумаги при составлении роспуска. Промазка клеем определенных частей форзацных листов.

Практические работы. Шитье захват нитками многотетрадного блока. Выполнение изделия с составным выклеяным форзацем с фальчиком. Разметка и обрезка блока. Соблюдение правил безопасности при обращении с иглой и колющими инструментами. Соблюдение технологических требований при обрезке блока и изделия на бумагорезательной машине.

Соединение в книжном и брошюрном изделиях

Изделия. Детская книга. Дневник наблюдений. Записные книжки в однететрадном и многотетрадном переплетах.

Теоретические сведения. Обложка и переплетная крышка. Конструкции книжных и брошюрных соединений. Технические требования к качеству соединения или вставке блока в переплетную крышку.

Порядок и технология вставки вручную книжного блока и шитья внакидку обложек с блоками на проволокошвейной машине. Разница между понятиями *сброшюровать* и *соединить блок с переплетной крышкой*.

Практические работы. Изготовление переплетной крышки разных конструкций в гибком и твердом переплете и вставка в них блоков. Изготовление одностороннего переплета. Шитье внакидку одностороннего переплета. Отделка переплетной крышки.

Практическое повторение

Виды работы. Изготовление записной книжки в мягком переплете с подушечками. Выполнение подушечек для переплета. Заготовка патроек. Сборка переплетной крышки с заправкой скругленных углов. Соединение блока с переплетной крышкой.

Шчетверть

Вводное занятие.

Знакомство с модулем в переплетно-картонажном деле «Упаковка готовой продукции». Задачи и цели обучения по данному модулю. Профессия «упаковщик»

Изделие. Подарочная упаковка коробки

Теоретические сведения. Виды упаковки. Назначение упаковки. Основные материалы для изготовления мягкой упаковки. Материалы для упаковки. Состав упаковки.

Упражнения. Определение вида упаковочных материалов. Подбор необходимых инструментов для работы. Организация рабочего места при упаковке продукции. Взвешивание продукции на весах.

Практические работы. Взвешивание сухой штукатурки на электронных и механических весах. Сборка коробки для упаковки. Рассортировка тары и ёмкостей.

Виды работы. Сборка коробок и контейнеров. Подборка материалов и инструментов. Расчет размеров коробки для упаковки. Подбор контейнеров.

Самостоятельная работа

Подарочная упаковка. Упаковка карандашей в контейнере плёнкой.

IVчетверть

Вводное занятие

Изготовление альбома для черчения и рисования

Изделия. Альбом для черчения и рисования с бесшвейным клеевым соединением в обрезном и гибком переплете. Альбом на шнурах. Альбом на винтах.

Теоретические сведения. Виды и детали альбома для рисования и черчения. Материалы, применяемые для изготовления альбома. Способы соединения блока. Назначение шнура. Назначение винтов.

Практические работы. Нарезка ватманской бумаги на блок с припуском на обрезку с трех сторон. Заготовка деталей на переплетную крышку. Изготовление переплетной крышки. Альбом на шнурах. Нарезка стопы бумаги для блока. Пробивка отверстий в блоке. Изготовление переплетной крышки на шарнирах по заданным размерам стопы бумаги. Пробивка отверстий в шарнирах переплетной крышки. Соединение блока с переплетной крышкой при помощи шнура.

Изготовление альбома для фотографий

Изделия. Альбом на стержне для фотографий. **Теоретические сведения.** Детали альбома на стержне. Назначение и выполнение стержня. Технология шитья блока на стержне. Назначение кулис альбома.

Практические работы. Фальцовка альбомных листов. Заготовка гребешка (разметка, рיצовка, фальцовка). Изготовление составных выклеинных форзацев. Шитье блока альбома и заклейка его корешка. Обрезка блока. Изготовление и отделка переплетной крышки. Вставка блока.

Практическое повторение

Виды работы. Вставка блока и обжимка в прессах.

Контрольная работа

По выбору учителя.

Планируемые предметные результаты

Минимальный уровень:

- знание правил поведения в мастерской переплётно-картонажного дела;
- знание правил безопасности при работе с ручным инструментом;
- знание правил техники безопасности при работе на оборудовании;
- знание названия материалов: бумага (писчая, печатная, обложечная), картон (переплётный), технические ткани (бумвинил)
- знание названия оборудования: картонно-рубильный станок, малый и большой дисковой резак, брошюратор, весы;
- знание названия и назначения оборудования (биговщик-перфоратор, фальцовщик-фолдер, термопресс, резак для бумаги электрический).
- знание свойств материалов: прочность, плотность бумаги, марка;
- знание правил хранения материалов: особенности хранения бумаги и картона в мастерской;
- умение выбрать материалы и инструменты с помощью учителя для изготовления изделия: переплет конторской книги, альбом для черчения, для упаковки продукции (ленту, плёнку)
- выполнение базовых действий при работе с инструментами: малый резак, брошюратор, весы механические;
- чтение технологических карт при помощи учителя;
- наличие представлений о разных видах профессии в изучаемом профиле: переплётчик, картонажник;
- понимание значения и ценности труда;
- умение правильно оценить свое отношение к результатам своей деятельности (нравится / не нравится);
- уметь правильно оценить свое отношение к результатам чужой деятельности; (нравится/не нравится);
- понимание значимости организации школьного рабочего места.

Достаточный уровень

- соблюдение правил поведения в мастерской переплётно-картонажного дела;
- соблюдение правил безопасности при работе с ручным инструментом;
- знание названия материалов: бумага (писчая, печатная, обложечная, форзацная), картон (переплётный), технические ткани (бумвинил);
- знание названия и назначения оборудования: картонно-рубильный станок, весы;
- умение выбрать материалы и инструменты для изготовления изделия «фотоальбом на шарнирах», упаковка книг;
- планирование предстоящей практической работы;
- выполнение базовых и альтернативных действий (приёмов) при работе с инструментами (фальц линейка – разметка и резка бумаги, ручная упаковка;
- выполнение доступных операций на оборудовании (биговщик-перфоратор, фальцовщик-фолдер, термопресс).
- умение выполнять базовые и альтернативные действия при работе с оборудованием пружины-брошюратор;
- умение читать технологические карты
- умение сохранять самоконтроль и находить свои ошибки при выполнении практических действий
- наличие представлений о разных видах профессии в изучаемом профиле: переплётчик, картонажник, упаковщик.

8 КЛАСС

I четверть

Вводное занятие

Задачи обучения в 8 классе. Значение полиграфической промышленности в экономике и культуре страны. Комплексная автоматизация и механизация производства. Новые материалы в полиграфии. Производство сырья и материалов для полиграфической промышленности.

Основные сведения о переплетно-брошюровочных процессах

Теоретические сведения. Книги и брошюра — различия в технологическом процессе. Производство брошюры (оборудование участков и цехов). Элементы книги и оборудование участков переплетного цеха. Понятия *поточный процесс, пооперационное выполнение работ*. Общее понятие *организация полиграфического производства*. Изделия, выпускаемые полиграфической промышленностью, и предъявляемые к ним требования.

Экскурсия. Типография. Переплетно-брошюровочный цех.

Практические работы. Ознакомление с таблицей, где условно изображены цеха и участки, на которых выполняются основные переплетно-брошюровочные процессы. Работа с моделью книги и таблицей.

Изготовление моделей книги в цельных и составных переплетах

Изделия. Дневник наблюдений. Конторская книга. Переплет для потрепанной книги.

Теоретические сведения. Полуфабрикат книги (блок и переплетная крышка). Виды шитья нитками блока. Назначение форзаца в переплете. Детали блока. Назначение каптала. Расчет размеров переплетной крышки по блоку. Детали переплетной крышки. Назначение от-става, расставов. Шаблон для шпации. Правила безопасной работы при обрезке блоков на бумагорезательной машине. Расчет размеров переплетной крышки по чертежу и разъемному макету книги.

Упражнения. Расчет размера переплетной крышки по заданным размерам блоков. Коллективное составление плана предстоящей работы.

Практические работы. Фальцовка листов в тетради. Приклейка форзацев. Шитье нитками блока. Заклейка корешка блока. Обрезка с трех сторон блока. Кругление корешка блока. Приклейка каптала и заклейка корешка полоской бумажки. Изготовление переплетных крышек в составном и цельнотканевом переплетах. Вставка блока и обжимка его в прессе.

Отделка переплетной крышки

Теоретические сведения. Виды отделки переплетных крышек: (красочная и бескрасочная). Тиснение на фольге. Конгревное тиснение (рельефное). Требования, предъявляемые к качеству отделки переплетной крышки. Устройство позолотного пресса. Температурный режим работы в зависимости от вида обложечного материала. Назначение клише.

Умения. Ориентировка в устройстве пресса. Подготовка пресса к работе. Определение видов тиснения.

Упражнения. Подготовка пресса к работе.

Практические работы. Пробное фольгирование на бросовом материале. Тиснение переплетной крышки и ее корешков. Очистка крышек и корешков.

Альбом-ширма

Изделия. Альбом для фотографий.

Теоретические сведения. Назначение и детали альбома. Конструктивные особенности. Учет направления волокон у картона, бумаги и технической ткани. Материалы, применяемые для изготовления альбома-ширмы. Назначение окантовки в переплете. Горизонтальное и вертикальное расположение кулис в альбоме-ширме.

Практические работы. Подбор материалов для альбомных листов, корешков, окантовки, оклейки и выклейки изделия с учетом направления волокон и фактуры материалов. Нарезка альбомных листов, окантовок, бумаги на оклейку и выклейку альбомных листов. Сборка ширмы тканевыми полосами. Окантовка полосами. Выклейка корешков. Оклейка корешков с двух сторон бумагой. Приклейка обложки. Обжимка в прессе и сушка обложки.

Самостоятельная работа

Изготовление модели книги в переплете № 7 с отделкой переплетной крышки тиснением. Анализ качества работы.

II четверть

Вводное занятие

Стандартный переплет

Изделия. Макеты книг в переплетах № 1—8. Записные книжки.

Теоретические сведения. Ознакомление с образцами стандартных переплетов. Признаки для определения вида переплета (особенности конструкции, свойства и вид обложечного материала). Техническая характеристика стандартных переплетов. Порядок выполнения переплета. Способы соединения блока в разных переплетах. Применение прямых и скругленных корешков в разных переплетах. Устройство бумагорезательной машины, картонорубильного станка КН-1, обжимного пресса и правила безопасности работы на них.

Практические работы. Заготовка блока разными способами соединения для переплетов №1—3. Крой, приклейка обложки к блоку. Обрезка переплетов № 1—3. Соединение блока с обложкой (переплет № 2). Шитье нитками блока для переплетов № 4—8. Подборка материалов, крой деталей для каждой переплетной крышки. Сборка переплетной крышки. Вставка блока. Обжимка в прессах и сушка блока. Отделка крышек в переплетах № 5, 7 и 8.

Классификация переплетных крышек и их применение

Теоретические сведения. Признаки для классификации переплетной крышки (особенности конструкции — цельные и составные, обрезные и с кантами, свойства картона — твердый и гибкий, виды материалов — бумага, ткань, картон). Использование переплетных крышек различных номеров при издании книг учебной, художественной и справочной литературы.

Упражнение. Определение деталей и конструктивных особенностей переплетной крышки разных моделей.

Новые полиграфические материалы

Теоретические сведения. Назначение технической ткани. Виды заменителя технической ткани (балакрон, волокрон, бумвинил, армированная бумага).

Умения. Выполнение отдельных операций при работе бригадой. Подбор переплета для изделия определенного объема и формата. Анализ конструкции переплета.

Упражнение. Определение вида заменителя ткани по образцу в каталоге.

Практическое повторение

Виды работы. Изготовление записных книжек в переплетах разной конструкции. Ремонт книг.

Самостоятельная работа

Изготовление одного из видов стандартного переплета. Письменный или устный ответ на вопрос классификации переплетных крышек. Анализ работы.

III четверть

Вводное занятие. Повторение пройденного материала в 7 классе. «Упаковка готовой продукции». Профессия «упаковщик»

Изделие. Упаковка «стрейч» (пенал, флакон)

Теоретические сведения. Устройство и назначение оборудования для упаковки продукции. Виды упаковки. Пооперационное разделение труда при упаковке в упаковочном цехе. Основные станки и машины для выполнения упаковки, как ручной, так и машинной. Назначение потребительской упаковки. Транспортная упаковка, специальная упаковка. Классификация тары и упаковки по конструкции. Классификация упаковки по технологии изготовления. Материалы для разных видов упаковки. Состав специальной упаковки. Требования к качеству готового изделия. Рациональные приёмы и методы организации труда.

Упражнения. Определение вида упаковочных материалов. Подбор необходимых инструментов для работы. Подбор необходимых материалов для упаковки. Определение типа упаковочной плёнки. Организация рабочего места при упаковке продукции. Взвешивание продукции на весах. Разметка на флаконе, пенале.

Практические работы. Взвешивание сухих смесей и жидких на электронных и механических весах. Сборка флакона, пенала. Рассортировка тары и ёмкостей. Фасовка кубиков в контейнеры. Работа на оборудовании (горячий стол).

Виды работы. Сборка флаконов, пеналов. Подборка необходимых материалов и инструментов. Расчет размеров флакона, пенала, коробки для упаковки. Подбор контейнеров, ёмкостей, пакетов для упаковки. Подбор плёнки и упаковочной ленты.

Самостоятельная работа

Фасовка кубиков в контейнеры.

IV четверть

Вводное занятие

Организация полиграфического производства.

Теоретические сведения. Организация участка и цеха в типографии. Управление производством. Размещение цехов и их назначение. Оборудование цехов и участков. Виды выпускаемой книжно-журнальной продукции. Специальности в полиграфическом производстве. Начисление заработной платы в соответствии с нормой выработки и расценками продукции. Форма ведения наряда.

Папки разных конструкций и назначений

Изделия. Папка для бумаг с клапанами. Адресная папка. Папка для эскизов и чертежей.

Теоретические сведения. Виды папок по конструкции и назначению. Технологические

требования к изготовлению папки. Общие и специфические операции по изготовлению папок. Детали в разных видах папок.

Практические работы. Крой картонных сторон, наружного материала, шаблона для шпации. Сборка папки. Изготовление и приклеивание клапанов. Внутренняя выклейка. Отделка папки.

Теоретические сведения. Назначение детали папки-портфеля. Назначение кармана с «мехом», язычка и держателей. Разметка и вырезка замочка, язычка и держателей. Назначение мягкой обложки в переплете.

Упражнения.

Практические работы. Крой деталей для папки*. (*Можно сделать папку-портфель с накладными замками). Снятие фасок с картонных сторон. Сборка папки. Выклейка корешка. Крепление держателей и язычка. Изготовление и приклейка клапанов. Изготовление кармана с «мехом». Приклейка кармана с «мехом». Выклейка внутренней стороны папки.

Практическое повторение

Виды работы. Изготовление папки-портфеля для письменного набора. Изготовление коробки, футляра и папки для хранения дидактического материала. Ремонт наглядных пособий.

Контрольная работа

По выбору учителя выполнение одного из видов стандартного переплета.

Минимальный уровень:

- знание и соблюдение правил поведения в мастерской переплетно-картонажного дела;
- знание правил безопасности при работе с ручным инструментом;
- знание правил техники безопасности при работе с оборудованием (ламинатор);
- знание названия материалов: переплетный картон разной плотности, бумвинил;
- знание названия и принципа работы ламинатора, станка для сшивания архивных документов;
- знание свойства материалов: прочность, плотность бумаги, сортность;
- умение выбрать материалы и инструменты с помощью учителя для изготовления изделия переплетной крышки (цельнокрытой);
- выполнение базовых действий при работе с инструментами: (шило, игла для станка)
- умение работать на оборудовании при помощи учителя (ламинатор, станок для подшивки архивных документов);
- умение читать технологические карты при помощи учителя;
- понимание значения и ценности труда;
- умение адекватно включаться в трудовую деятельность других детей;
- умение выполнять общественные поручения по уборке рабочего места по окончании урока;

Достаточный уровень:

- знание и соблюдение правил поведения в мастерской переплетно-картонажного дела;
- знание правил безопасности при работе с ручным инструментом;
- знание правил техники безопасности при работе на ламинаторе, станке для сшивания архивных документов, горячий стол;
- знание названия материалов: переплетный картон различных марок, пергамент, обложечная бумага
- умение работать при помощи учителя на ламинаторе, станке для сшивания архивных документов; горячем столе;
- умение выбрать материалы и инструменты для изготовления изделия переплетной крышки (цельнокрытой) и (составной);
- умение планировать предстоящую практическую работу;
- выполнение базовых и альтернативных действий (приемов) при работе на термопрессе, горячем столе.
- умение читать и работать по технологическим картам;
- умение сохранять самоконтроль и находить свои ошибки при выполнении практических действий;
- умение держать дисциплину в трудовой мастерской;
- умение адекватно включаться в трудовую деятельность других детей;
- выполнение общественных поручений по уборке рабочего места по окончании урока.

Планируемые личностные результаты

7 класс

- проявление доброжелательного отношения к сверстникам, умение сотрудничать и вести совместную деятельность;
- овладение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

8 класс

- умение сотрудничать и вести совместную деятельность;
- овладение навыками коммуникации;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем;
- наличие мотивации к творческому труду, работе на результат;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.